




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра охраны труда в машиностроении и социальной сфере

СОГЛАСОВАНО


Руководитель ОПОП

 Г.Ш. Ниметулаева

«30» 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Д.У.Абдулгазис

«30» 08 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Б2.П.2 «Производственная (педагогическая)»

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизация  
«Безопасность технологических процессов и производств»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.П.2 «Производственная (педагогическая)» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Профиль «Машиностроение и материалобработка», профилизация «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 № 1085.

Составитель

рабочей программы



подпись

Н.Р. Аблязов, ст.преп.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры охраны труда в машиностроении и социальной сфере от 27.08. 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой



подпись

Д.У.Абдулгазис

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 30.08. 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК



подпись

С.А. Феватов

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Цели и задачи педагогической практики**

**Целями** педагогической практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в результате изучения психолого-педагогических дисциплин;
- приобретение опыта и практических умений и навыков педагогической работы в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

**1.2.Задачами** педагогической практики являются:

- адаптация студентов к условиям будущей профессионально-педагогической деятельности;
- овладение системой методов, приёмов и технологий проведения уроков теоретического и производственного обучения;
- освоение методики проведения занятий, овладение приемами управления учебно-познавательной деятельностью учащихся;
- овладение методами анализа и самоанализа педагогической деятельности.

## **2.ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

### **2.1. Вид практики**

В соответствии с основной образовательной программой направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) студенты проходят педагогическую практику.

### **2.2. Формы проведения практики**

Педагогическая практика проводится в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Студент-практикант должен работать в качестве преподавателя–стажера общетехнических дисциплин или мастера-стажера производственного обучения.

Основными базами для проведения педагогической практики являются:

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Симферопольский колледж электронного и промышленного оборудования»;

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский техникум железнодорожного транспорта и промышленности»;

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж строительства и компьютерных технологий».

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Компетенции, формируемые в ходе прохождения педагогической практики**

В результате прохождения педагогической практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);

способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4);

способностью к когнитивной деятельности (ОПК-6);

способностью обосновать профессионально-педагогические действия (ОПК-7);

готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);

готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);

владением системой эвристических методов и приемов (ОПК-10).

способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);

способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочего, служащих и специалистов среднего звена; (ПК-8);

готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);

способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

**Знать:**

– законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда;

– требования к организации учебно-воспитательного процесса;

– должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-технического учебного заведения;

– содержание Государственных стандартов профессий, на основании которых формируется профессиональная компетентность будущих рабочих;

– требования к структуре и содержанию паспорта комплексно-методического обеспечения предмета;

– содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и общетехнической подготовок;

– содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;

– требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения;

– структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения;

– требования к подбору и структурированию содержания учебного материала;

– методические требования к разработке планов урока;

– виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;

- методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения;
- современные производственные и педагогические технологии;
- требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;
- виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения;
- основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства;
- методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения учащихся;
- требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации;
- методы и методические приемы актуализации знаний и умений учащихся;
- методические приемы изложения содержания новых способов действий;
- способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока;
- виды и формы контроля за формированием знаний, профессионально-практических умений и навыков учащихся;
- требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии;
- требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока производственного и теоретического обучения.

**Уметь:**

- разрабатывать учебно-планирующую документацию мастера производственного обучения и преподавателя специальных дисциплин;
- разрабатывать дидактические средства обучения;
- рационально выбирать методы обучения;
- разрабатывать план-конспект урока производственного и теоретического обучения;
- проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских и уроки по специальным и общетехническим дисциплинам;
- определять критерии оценивания учебных достижений;
- выполнять самоконтроль и коррекцию своих действий;
- проводить внеклассную работу с учащимися закрепленной группы;
- анализировать уроки теоретического и производственного обучения у своих сокурсников;
- участвовать в работе предметных методических комиссий.

**Владеть:**

- методикой поиска и анализа информации для решения проблем в профессионально-педагогической деятельности;
- системой эвристических методов и приемов, образовательных технологий для осуществления профессионально-педагогической деятельности;

- методикой самоанализа учебной деятельности;
- методами анализа и управления учебно-познавательной деятельности учащихся.

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЪЕМ**

##### **4.1 Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО**

Практика проводится после изучения профессионально-педагогических и психологических дисциплин:

- Введение в профессионально-педагогическую специальность
- Психология профессионального образования
- Общая и профессиональная педагогика
- Методика воспитательной работы
- Педагогические технологии
- Методика профессионального обучения

Перечень последующих учебных дисциплин и других видов учебной деятельности, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе педагогической практики:

- подготовка и защита выпускного квалификационного проекта.

##### **4.1 Объем педагогической практики**

Семестр	Общее количество часов	количество зачетных единиц	Контактные часы							СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	Лек.	Лаб.	Практ.	Сем.	ИЗ	КСР		
8	216	6								216	ЗаО
Итого по ОФ	216	6								216	
10	216	6								212	ЗаО (4 ч.)
Итого по ЗФ	216	6								212	4

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Структура этапов педагогической практики представлена в табл.1:

Таблица 1- Этапы педагогической практики

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1	1. Проведение установочной конференции, организованной руководителями практики от кафедры 2. Проведение инструктажа 3. Оглашение приказа о	2 Отметка (дневник)

			распределении студентов на практику, оглашение содержания практики и требований к оформлению отчета		
2	Основной этап	1, 2	<p>1. Посещение базы практики (знакомство с групповыми руководителями и методистами практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчетных документов, знакомство с условиями педпрактики, сообщение режима работы образовательного учреждения - баз практик). Проведение педсовета на базе практики. Закрепление студентов за учителями и группами.</p> <p>2. Ознакомление с учебно-методическим обеспечением учебного заведения, посещение уроков преподавателей, фотозаписи уроков с последующим анализом, изучение плана воспитательной работы; знакомство с группой.</p> <p>3. Разработка, проведение и последующий анализ пробных, зачетных уроков, выполнение заданий по материалам кафедры.</p> <p>4. Организация и проведение воспитательного мероприятия, посещение и последующий анализ воспитательного мероприятия, проводимым сокурсником.</p> <p>5. Проведение психологических исследований.</p> <p>6. Выполнение индивидуального задания.</p> <p>7. Проведение одного или нескольких занятий по охране труда или по ОБЖ</p>	64	Отметка (дневник)
3	Аналитический этап:	2	Обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи занятий, конспекты занятий), оформление дневника практики, составление отчета, подготовка устного доклада для выступления на конференции.	40	Отметка (дневник)
4	Отчетный и оценочный этап:	2	1. Участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение	2	Отметка (дневник)



			отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике. 2. Выставление оценок за практику.		Отчет
--	--	--	---	--	-------

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1 Форма отчетности педагогической практики

Для комплексного оценивания результатов педагогической практики *студенты очной формы обучения* должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом и оценками преподавателей кафедр педагогики и психологии;
- отчет по педагогической практике;
- доклад для выступления студента на итоговой конференции по педагогической практике, который должен содержать краткую информацию по самоанализу проведенных уроков, о личном участии в методических мероприятиях закрепленного профессионально-технического учебного заведения.

Для комплексного оценивания результатов педагогической практики *студенты заочной формы обучения* должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом преподавателя кафедры о проведенных студентом учебно-воспитательных мероприятиях;
- планы-конспекты зачетных занятий (двух различных типов уроков);
- план-сценарий воспитательного мероприятия;
- психологическую характеристику на одного учащегося профессионально-технического учебного заведения как члена коллектива;
- сообщение студента на итоговой конференции по педагогической практике.

Педагогическая практика завершается проведением итоговой конференции, на которой студенты выступают с докладами и защищают подготовленный отчет по педагогической практике.

При подведении итогов обращается внимание на активное обсуждение студентами учебных проблем, с которыми они сталкивались в процессе педагогических практик.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

### 6.2 Требования к оформлению отчета по педагогической практике

При оформлении отчета по практике студенты должны учитывать следующие требования. Так, отчет по практике имеет следующую структуру: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы.

*Во введении* указываются цели и задачи прохождения практики, описывается учебная деятельность во время практики, указать для какой специальности проводили занятия, какую дисциплину преподавали.

*В основной части* необходимо представить:

- краткую характеристику организации, в котором проходит практика, история создания и развития, материально-технической базы, организационно-управленческая структура, режим работы, характеристика организации методической работы в учебном учреждении (непосредственно в том структурном подразделении, где вы проходите практику) (приложение 1);
- охарактеризовать для какой специальности проводили занятия, а в приложении привести учебный план;
- описать рабочую программу дисциплины;
- план-конспект двух разработанных занятий (различных типов уроков) по охране труда или по ОБЖ (приложение 2);
- индивидуальное задание (приложение 3);
- план воспитательных мероприятий учебного заведения; план одного воспитательного мероприятия;
- психолого-педагогическую характеристику группы (приложение 4), психолого-педагогическую характеристику на одного обучающегося.

*В заключении* подводятся итоги прохождения практики, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. Заключение целесообразно закончить практическими рекомендациями об усовершенствовании организации практики (приложение 5).

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В процессе проведения педагогической практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

*Текущий контроль* по педагогической практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от образовательного учреждения, где студент проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений студентов по педагогической практике при текущем контроле учитываются следующие составляющие:

- соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- соответствие выполненной работы согласно программе практики;
- качество проведенных занятий;
- качество подготовленных методических материалов и дидактических средств обучения.

*Промежуточная аттестация* по педагогической практике проводится руководителем от вуза в виде устного собеседования в конце каждой недели практики. Для прохождения промежуточной аттестации студенты должны:

- пройти устное собеседование по контрольным вопросам (пункт 7.1);
- продемонстрировать записи, сделанные в дневнике практики за неделю;
- продемонстрировать материалы для подготовки отчета.

*Итоговая аттестация* осуществляется в виде защиты отчета по педагогической практике на итоговой конференции. В рамках выступления на итоговой конференции студенты в своем докладе должны осветить определённый перечень вопросов (пункт 7.2). Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Критерии оценивания результатов педагогической практики освещены в пункте 7.4.

### **Компетенции, формируемые в ходе прохождения педагогической практики**

В результате прохождения педагогической практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);

способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4);

способностью к когнитивной деятельности (ОПК-6);

способностью обосновать профессионально-педагогические действия (ОПК-7);

готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);

готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);

владением системой эвристических методов и приемов (ОПК-10).

способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);

способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочего, служащих и специалистов среднего звена; (ПК-8);

готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);

способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

**Знать:**

– законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда;

– требования к организации учебно-воспитательного процесса;

– должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-технического учебного заведения;

– содержание Государственных стандартов профессий, на основании которых формируется профессиональная компетентность будущих рабочих;

– требования к структуре и содержанию паспорта комплексно-методического обеспечения предмета;

– содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и общетехнической подготовок;

– содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;

– требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения;

– структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения;

– требования к подбору и структурированию содержания учебного материала;

– методические требования к разработке планов урока;

– виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;

– методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения;

– современные производственные и педагогические технологии;

- требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;
- виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения;
- основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства;
- методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения учащихся;
- требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации;
- методы и методические приемы актуализации знаний и умений учащихся;
- методические приемы изложения содержания новых способов действий;
- способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока;
- виды и формы контроля за формированием знаний, профессионально-практических умений и навыков учащихся;
- требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии;
- требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока производственного и теоретического обучения.

**Уметь:**

- разрабатывать учебно-планирующую документацию мастера производственного обучения и преподавателя специальных дисциплин;
- разрабатывать дидактические средства обучения;
- рационально выбирать методы обучения;
- разрабатывать план-конспект урока производственного и теоретического обучения;
- проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских и уроки по специальным и общетехническим дисциплинам;
- определять критерии оценивания учебных достижений;
- выполнять самоконтроль и коррекцию своих действий;
- проводить внеклассную работу с учащимися закрепленной группы;
- анализировать уроки теоретического и производственного обучения у своих сокурсников;
- участвовать в работе предметных методических комиссий.

**Владеть:**

- методикой поиска и анализа информации для решения проблем в профессионально-педагогической деятельности;
- системой эвристических методов и приемов, образовательных технологий для осуществления профессионально-педагогической деятельности;
- методикой самоанализа учебной деятельности;
- методами анализа и управления учебно-познавательной деятельности учащихся.

## **7.1 Вопросы для устного собеседования**

1. Назовите законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда.
2. Раскройте требования к организации учебно-воспитательного процесса.
3. Определите основные должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-технического учебного заведения.
4. Раскройте требования к структуре и содержанию паспорта комплексно-методического обеспечения предмета.
5. Определите основное содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и общетехнической подготовок.
6. Проанализируйте содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;
7. Раскройте требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения.
8. Назовите структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения.
9. Раскройте требования к подбору и структурированию содержания учебного материала.
10. Назовите методические требования к разработке планов урока;
11. Определите виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;
12. Проанализируйте методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения;
13. Какие современные производственные и педагогические технологии Вы знаете?
14. Какие требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин?
15. Назовите виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения.
16. Раскройте основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства.
17. Определите методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения учащихся.
18. Обоснуйте требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации.
19. Определите методы и методические приемы актуализации знаний и умений учащихся.
20. Какие способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока Вы знаете?
21. Назовите виды и формы контроля за формированием знаний,

профессионально-практических умений и навыков учащихся.

22. Проанализируйте требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии;

23. Определите требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока производственного и теоретического обучения.

### **7.2 Вопросы для выступления на итоговой конференции:**

- учебная база прохождения практики;
- содержание проведенных учебно-воспитательных мероприятий в соответствии с индивидуальным планом практики;
- краткий анализ проведенных зачетных уроков; достижение поставленных целей и задач;
- трудности, с которыми столкнулись студенты по организации уроков теоретического обучения;
- какие организационные формы и методы обучения были использованы студентами и их влияние на эффективность проведения мероприятий;
- самоанализ и самооценка учебно-воспитательной деятельности студентами в процессе прохождения педагогической практики;
- какие умения были сформированы у студентов благодаря проведенным мероприятиям;
- содержание воспитательных мероприятий, проводимых студентами;
- анализ методической работы инженерно-педагогического коллектива;
- характер трудностей, испытываемых студентами при изучении индивидуально-психологических особенностей учащихся и составлении психолого-педагогической характеристики отдельных учащихся и коллектива закрепленной группы в целом;
- предложения по улучшению содержания и организации педагогической практики.

### **7.3 Критерии оценивания зачетных занятий при текущем контроле**

Отметка «отлично» ставится, если:

- урок достаточно насыщен материалом, проведен на высоком научно-теоретическом уровне;
- на уроке применяются разнообразные методы и формы работы;
- учащиеся активно участвуют в изучении материала;
- практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими;
- наглядные пособия использованы в должной мере;
- студент умело сочетает работу с вызванным к доске учеником с работой всей группы;
- вопросы ставятся четко, неточности в ответах учащихся исправляются;
- оценки за работу учащихся ставятся верно, соответствующим образом аргументируются;
- цель урока достигнута;
- дисциплина отличная.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- урок проведен на высоком научно-теоретическом и методическом уровне;
- наглядные пособия использованы в должной мере;
- учащиеся принимают достаточно активное участие в ходе урока;
- практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими;
- теоретических ошибок нет, имеются некоторые недочеты методического характера;
- цель урока достигнута;
- дисциплина хорошая.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- теоретических ошибок по ходу урока нет;
- цель урока достигнута;
- имеются недостатки методического характера;
- дисциплина учащихся удовлетворительная.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допускаются ошибки теоретического и методического характера;
- урок не достиг цели;
- материал учащимися усвоен плохо или совсем не усвоен;
- дисциплина плохая.

#### **7.4 Критерии оценивания результатов педагогической практики при итоговой аттестации**

Отметка «отлично» ставится, если студент проявил высокую личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; высокий уровень профессиональной и методической подготовленности; высокую степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение, научность, связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий умело применяются активные методы познавательной деятельности учащихся. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Активно участвует в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать их с точки зрения содержания, техники проведения и вносить конструктивные предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Активно участвует в итоговой конференции. Отмечается высокое качество отчета.

Отметка «хорошо» ставится, если студент проявил достаточную личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; достаточный уровень профессиональной и методической подготовленности; достаточную степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение и связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий наблюдается применение активных методов познавательной деятельности учащихся, однако студент недостаточно умело их использует. В процессе



проведения зачетных занятий недостаточно инициативен. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Проявляет участие в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать все стороны урока, но анализ не отличается особой глубиной, умеет высказывать существенные замечания при обсуждении уроков, вносит предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Участвует в итоговой конференции, но мало активен.

Отметка *«удовлетворительно»* ставится, если студент слабо проявляет личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий. При отборе содержания учебного материала, подборе дидактических средств, выборе методов обучения, организации и проведении зачетных занятий не может обойтись без методической помощи преподавателя. В процессе проведения зачетных занятий нарушает основные требования к уроку, допускает грамматические, орфографические, пунктуационные или речевые ошибки. Во время обсуждения уроков не дает глубокого методического обоснования урока, упускает существенное. При анализе урока высказывает лишь отдельные замечания, почти не касается содержания урока. Отчет сдан на кафедру с задержкой. На итоговой конференции не участвует.

Отметка *«неудовлетворительно»* ставится при наличии целого ряда существенных недостатков, перечисленных в разделе *«удовлетворительно»*.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

### **8.1 Основная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Рассада, С.А. Учебное пособие по педагогической практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Рассада. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2012. — 68 с.	Учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/12879">https://e.lanbook.com/book/12879</a> . — Загл. с экрана.
2	Мыхнюк М.И. Педагогическая практика / М.И. Мыхнюк. - Симферополь: ДИАЙПИ, 2012. - 296с.	Учебное пособие для студ. инж.-пед. спец.	3
3	Кругликов, Г.И. Методика профессионального обучения с практикумом/ Г.И. Кругликов. - М.: Академия, 2005. - 288 с.	Учебное пособие	20
4	Скакун, В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) [Текст]: учеб.пособие / В.А. Скакун. - 2-е изд.,	Учебное пособие	30

	стереотип. - М.: Академия, 2006.		
5	Скаун, В.А. Организация и методика профессионального обучения / В.А. Скаун. - М.: Форум; М.: Инфра-М, 2007. - 336 с.	Учебное пособие для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования	20
6	Скаун, В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В.А. Скаун. - 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2009. - 126 с.	Учебное пособие	10

## 8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Пурин В.Д. Педагогика среднего профессионального образования / В.Д. Пурин. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 256 с.	Учебное пособие для вузов	10
2	Тархан Л.З. Организация производственного обучения в ПТУЗе/ Л.З. Тархан, М.И. Мыхнюк. - Симферополь:Крымучпедгиз, 2003. - 208 с.	Учебно-методическое пособие	6
3	Радкевич В.А. Практикум по методике профессионального обучения/ В.А. Радкевич, М.И. Мыхнюк. - К.; Симферополь: Ин-т ПТО АПНУ, 2008. - 150 с.	Учебное пособие для вузов	1
4	Кругликов Г.И. Методическая работа мастера профессионального обучения / Г.И. Кругликов. - М.: Академия, 2010. - 154 с.	Учебное пособие	2
5	Семушина Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях / Семушина Л. Г., Ярошенко Н.Г. - М. : Мастерство, 2001. - 272 с.	Учебное пособие	1
6	Скаун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В.А. Скаун; рец. Н. А. Евстигнеев. - 5-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2011. - 128 с.	Учебное пособие для образоват. учреждений нач. проф. образования	5
7	Педагогика профессионального образования / Под ред. В.А. Сластенина, Е.П. Белозерцева, А.Д. Гонеева, А.Г. Пашкова и др. - М.: Академия, 2004. - 368 с.	Учебное пособие для вузов	20
8	Безрукова В.С. Педагогика. Проективная педагогика / В.С. Безрукова. - Екатеринбург: Деловая книга, 1996. - 340 с.	Учебное пособие	4

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка». – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». – Режим доступа: <https://elibrary.ru>.
3. Педагогическое образование в России. – Режим доступа: <http://journals.uspu.ru>.
4. OpenOffice. – Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru>
5. Mozilla Firefox. – Режим доступа: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>
6. Libre Office. – Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
7. doPDF. – Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>
8. 7-zip. – Режим доступа: <https://www.7-zip.org/>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении педагогической практики используется аудиторный фонд, мастерские образовательных организаций, учреждений, на которых студенты проходят практику. В процессе проведения уроков производственного обучения и уроков по специальным дисциплинам используются:

- станочное оборудование мастерских;
- приборы и оборудования;
- мультимедийные средства.

## 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### 10.1 Требования к организации педагогической практики

Для организации педагогической практики первоначально заключаются договора на проведение педагогической практики с базовыми учебными заведениями, в которых указываются сроки проведения практики, количество учащихся, предмет договора и обязанности сторон. Договор должен быть оформлен не позже, чем за две недели до начала практики.

На заседании кафедры согласовывается распределение студентов по базовым учебным заведениям. В протоколе заседания кафедры указывается руководитель практики, который осуществляет общее руководство, руководители практик (методисты), руководители практик от кафедр педагогики и психологии. На основании данной выписки составляется приказ по факультету на проведение педагогической практики.

Руководители практики должны обеспечить студентов дневниками и программами педагогических практик. Кроме того подготавливаются направления на педагогическую практику и уведомления по установленной форме.

Перед началом практики профилирующая кафедра организывает и проводит установочную конференцию для будущих инженеров-педагогов с участием преподавателей смежных кафедр, которые являются руководителями отдельных

составляющих разделов программы практики. На данной конференции студентов знакомят с целями и задачами педагогической практики, ее содержанием, требованиями к ее проведению; распорядком дня студентов; организацией методических консультаций по каждому из разделов педагогической практики, требованиями к ведению дневника практики, требованиями к содержанию и оформлению отчетов по педагогической практике.

Вторая, итоговая конференция, проводится через неделю после окончания педагогической практики с целью обмена опытом студентов и осуществления комплексного контроля за содержанием разделов практики со стороны руководителей и методистов практик.

## **10.2 Обязанности руководителей педагогической практики и студентов-практикантов**

Ответственный за проведение педагогической практики от факультета должен:

– обеспечить четкую организацию начала педагогической практики, в том числе: осуществить подбор профессионально-технических учебных заведений для прохождения практики; распределить студентов по базам практик;

– согласовать с кафедрами педагогики и психологии вопрос о закреплении преподавателей за соответствующими базами практик;

– зачитать на заседании кафедры список распределения студентов и на основании выписки с протокола заседания кафедры составить проект приказа;

– согласовать дату и время проведения установочной конференции;

– организовать и провести установочную конференцию с участием преподавателей-методистов смежных кафедр;

– провести инструктаж по охране труда со студентами и заполнить журнал инструктажа кафедры;

– после прохождения педагогической практики студентов согласовать дату и время итоговой конференции;

– организовать и провести итоговую конференцию студентов с приглашением на обсуждение результатов педагогической практики закрепленных преподавателей-методистов от смежных кафедр и закрепленных преподавателей от профессионально-технических учебных заведений.

Ответственный за проведение педагогической практики от ведущей кафедры:

– заключает договоры о прохождении педагогической практики с профессионально-техническими учебными заведениями;

– принимает участие в организации и проведении установочных и итоговых конференций студентов;

– готовит дневники практики и подписывает их у декана факультета;

– контролирует условия организации баз педагогических практик;

– ведет учет посещаемости студентов педагогической практики;

– помогает студентам в составлении индивидуальных планов на весь период педагогической практики;

– организует посещение уроков студентов;

- оказывает индивидуальную помощь студентам в разработке планов-конспектов уроков производственного обучения;
- проводит консультации студентов по разработке дидактических средств обучения;
- посещает и анализирует зачетные уроки студентов;
- совместно с закрепленным мастером производственного обучения оценивает учебную деятельность студента;
- оказывает помощь в оформлении отчетов практики;
- анализирует содержание отчетов практики; на основании оценок уровня выполнения методического раздела, отчетов по педагогике и психологии определяет общую оценку успеваемости студентов;
- составляет отчет о результатах проведения практики.

Ответственный за проведение практики от педагогической кафедры:

- принимает участие в установочной конференции;
- оказывает помощь студентам в составлении плана воспитательной работы;
- оказывает помощь студентам в подготовке внеклассных мероприятий;
- посещает и оценивает внеклассные мероприятия;
- помогает студенту в работе с активом закрепленной группы;
- регистрирует выполнение внеклассных мероприятий студентами;
- консультирует студентов по оформлению отчетов о воспитательной работе (раздел Воспитательная работа);
- принимает участие в проведении итоговой конференции.

Ответственный за проведение педагогической практики от кафедры психологии:

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях;
- оказывает помощь студентам в изучении личности учащегося и коллектива группы;
- осуществляет контроль за выполнением других заданий по психологии, предусмотренных программой педагогической практики;
- оказывает помощь в составлении отчета (раздел Психолого-педагогические характеристики учащихся).

Обязанности студентов. Так, студенты в период прохождения педагогической практики обязаны:

- принять участие в установочной конференции по вопросам организации педагогической практики;
- предоставить приказ о прохождении педагогической практики и дневник практики руководителю учебного заведения;
- выполнять правила внутреннего распорядка профессионально-технического учебного заведения, в котором проходит педагогическую практику.

За нарушение распорядка дня базового учебного заведения на основании распоряжения руководителя практики, администрации ВУЗа студент может быть отозван с педагогической практики.

Студенты-практиканты должны выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, в том числе:

- своевременно разрабатывать учебно-методическую документацию;
- вести учет проводимых мероприятий в дневнике в соответствии с индивидуальным планом работы;
- посещать уроки опытных мастеров производственного обучения;
- подготавливать и проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских;
- посещать уроки производственного обучения сокурсников;
- принимать участие в обсуждении посещенных уроков;
- подготавливать и проводить внеклассные мероприятия в закрепленной группе;
- проводить индивидуальную работу с учащимися;
- оказывать помощь мастеру производственного обучения в контроле за посещением уроков теоретического обучения;
- в течение недели после окончания практики предоставить отчет вместе с дневником о результатах прохождения педагогической практики руководителю;
- принять участие в итоговой конференции.

**Примерная схема характеристики учебного учреждения**

1. Место прохождения педагогической практики.
2. Материальная база: здание: типовое, индивидуальный проект, приспособленное помещение, учебные аудитории.
3. ТСО, дисплейные аудитории, аудитории информатики.
4. Спортивный зал: спортивное оборудование, тренажеры, душ, раздевалки и.т.п.
5. Методический кабинет и его оснащенность.
6. Помещение для проведения практического обучения, их насыщенность.
7. Контингент обучающихся (студентов).
8. Структура управления учебного учреждения.
9. Педагогический коллектив (количественный и возрастной состав, стаж, образование, ученая степень, звание).
10. Основные направления учебно-воспитательной работы.
11. Инновации в деятельности коллектива.

Самостоятельно подготовленное и проведенное практикантом занятие

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

**План занятия № 1**

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Тип занятия, метод: \_\_\_\_\_

Наглядности: (ТСО, учебные и методические указания, модели и т.д.): \_\_\_\_\_

Литература (в т.ч. подбор учебной и научной и др.): \_\_\_\_\_

Наличие учебного плана, учебной программы по дисциплине, УМКД \_\_\_\_\_

Оформление раздаточного материала (презентации) \_\_\_\_\_

**Структура занятия**

1 Организационный момент (*объявление темы и цели занятия*)

2 Изучение нового материала (*последовательность проведения занятия*) \_\_\_\_\_

Закрепление пройденного материала (*в т.ч. опрос, тестирование, доклады, защита реферата, эссе и пр.*)

Оценивание работы обучающихся на занятии (*обсуждение и объявление результатов*)

Дисциплина \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_



## Индивидуальные задания

№ Варианта	Задание
<b>Задания, связанные с деятельностью специалиста в области охраны труда</b>	
1.	Разработать программу вводного инструктажа для сварщика
2.	Разработать программу вводного инструктажа для фрезеровщика
3.	Разработать программу вводного инструктажа для токаря
4.	Разработать программу вводного инструктажа для офисных работников
5.	Разработать программу вводного инструктажа для станочника-расточника
6.	Разработать программу вводного инструктажа для маляра
7.	Разработать программу вводного инструктажа для заточника
8.	Разработать программу вводного инструктажа для стропальщика
9.	Разработать программу вводного инструктажа для штукатура
10.	Разработать программу вводного инструктажа для вожатого детского оздоровительного лагеря
11.	Разработать программу вводного инструктажа для массажиста
12.	Разработать программу вводного инструктажа для слесаря
13.	Разработать программу вводного инструктажа для сварщика
14.	Разработать программу первичного инструктажа для фрезеровщика
15.	Разработать программу первичного инструктажа для токаря
16.	Разработать программу первичного инструктажа для офисных работников
17.	Разработать программу первичного инструктажа для станочника-расточника
18.	Разработать программу первичного инструктажа для маляра
19.	Разработать программу первичного инструктажа для заточника
20.	Разработать программу первичного инструктажа для стропальщика
21.	Разработать программу первичного инструктажа для штукатура
22.	Разработать программу первичного инструктажа для вожатого детского оздоровительного лагеря
<b>Задания, связанные с педагогической деятельностью</b>	
23.	Разработать план лабораторной работы по выбранной теме
24.	Разработать план практического занятия по выбранной теме
25.	Разработать деловую игру к выбранной теме
26.	Разработать компьютерную презентацию к выбранной теме
27.	Разработать занятие с использованием проблемных технологий обучения по выбранной теме
28.	Разработать занятие с использованием кейс-технологий
29.	Разработать занятие с использованием компьютерных технологий
30.	Разработать занятие с использованием тренинговых технологий
31.	Разработать задание для олимпиады по дисциплине
32.	Разработать тестовые задания по выбранной теме
33.	Разработать брэинг-ринг по дисциплине

**Примерная схема составления психолого-педагогической  
характеристики группы**

1. Общие сведения о группе: количество обучающихся (юношей и девушек).
2. Состав группы и её актив, структура группового коллектива.
3. Общая характеристика организации учебной деятельности группы.
4. Уровень общего развития обучающихся (студентов);
5. Количество отличников, ударников и отстающие в учебе, причина их неуспеваемости.
6. Участие группового коллектива в общественно-полезной работе.
7. Общественно значимые цели группового коллектива. Сплоченность в учебной группе, уровень дисциплины в группе, нормы поведения у обучающихся.
8. Количественная характеристика межличностных взаимоотношений обучающихся в микрогруппах.

**Самоанализ практиканта по итогам практики**

Ф.И.О. практиканта \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Какие трудности возникали у Вас в период прохождения педагогической практики?

- недостаточные знания теоретического материала;
- сложность в планировании учебного материала занятия;
- осуществление связи теории с практическими реальными моментами;
- привлечение и удержание внимания обучающихся, активизация их умственной деятельности;
- не умение поддерживать дисциплину на занятии;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися (студентами) во время занятия и (или) во внеучебное время;
- трудности личностного характера (волнение, эмоциональная напряженность и т.п.).

2. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации обучающихся?

\_\_\_\_\_

3. Какие технологии или элементы технологий активного обучения использовали на занятиях?

\_\_\_\_\_

4. Какие занятия, на ваш взгляд, были наиболее интересными, удачными и почему?

\_\_\_\_\_

5. Как часто при проведении занятий использовали: наглядность, компьютерное сопровождение во время урока, ТСО? \_\_\_\_\_

6. Чему новому научились на практике? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. При подготовке и проведении учебного занятия вы:

- составляли подробный план (или планировали его лишь в общих чертах).
- часто отклонялись от плана занятия.
- следили за тем, как обучающийся усваивают новый материал. Если да, то с помощью, каких методов? \_\_\_\_\_
- использовали дополнительный материал при объяснении.
- сразу отвечали на неожиданные вопросы на занятии.
- следили за активностью на занятии. Как? \_\_\_\_\_
- испытывали растерянность при неподготовленности или нежелании студентов отвечать на ваши вопросы и вступать с вами в диалог.
- требовали соблюдения дисциплины на занятии.

8. Общее представление о вашей деятельности в качестве преподавателя.

Практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата «\_\_» \_\_\_\_\_